



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 95»
Ж.А. Телятникова
2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ О системе видеонаблюдения в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 95»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положение о системе видеонаблюдения в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 95» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 81 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании учреждения по адресу: г. Кемерово, ул. Котовского 8 и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности учреждения путём установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.2.2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.2.3. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

2.2.4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.2.5. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в учреждении является открытой. Видеонаблюдение ведется круглосуточно и осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в учреждении в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральный вход, запасные входы), по периметру зданий;
- в помещении школы.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) перед входом в здания (на территорию учреждения о том, что ведётся видеонаблюдение);
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников на собраниях;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных на 1 этаже на посту охраны, в комнате вахтеров, в кабинете заместителя директора по безопасности и кабинете директора школы, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске в течение не менее 30 дней (в зависимости от типа видеорегистратора) и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения.

Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на заместителя директора по безопасности.

4.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящейся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор учреждения, а также круг лиц, определенных приказом директора учреждения. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистраторов.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора, а также, сотрудниками определенными приказом директора учреждения

Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей решает директор учреждения.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.