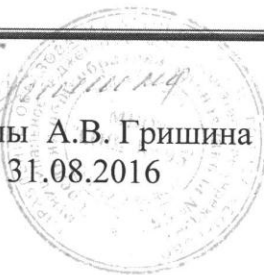


Утверждаю:
директор школы А.В. Гришина
прик. № 268.от 31.08.2016



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения вопросов развития образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.2. Педагогический совет действует на основании ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.35, п.2), нормативных правовых документов об образовании, Устава и настоящего Положения.

1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

1.4. В состав педагогического совета входят руководитель учреждения, педагогические работники школы.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Компетенция Педагогического совета Учреждения:

а) определяет направления образовательной деятельности Учреждения;

б) разрабатывает и согласовывает образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

в) рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);

г) организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;

д) заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности;

е) принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс;

ж) принимает решение об отчислении обучающегося в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

з) выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

2.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является основанием для издания руководителем Учреждения соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса. Руководитель Учреждения не издает приказ и приостанавливает решения педагогического совета в случае их противоречия законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

2.3. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председатель Педагогического совета может действовать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- а) организует деятельность Педагогического совета в Учреждении;
- б) определяет повестку заседания Педагогического совета;
- в) контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- г) отчитывается о деятельности Педагогического совета.

2.4. На заседания Педагогического совета с правом совещательного голоса, в зависимости от обсуждаемых вопросов, могут приглашаться учащиеся и их родители (законные представители).

2.5. Заседание Педагогического совета созывается не реже двух раз в год.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие группы;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы учреждения;
- соответствие принятых педагогическим советом решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета сроком на один учебный год.
- 4.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 4.3. Тематика педсоветов определяется с учетом задач учреждения.
- 4.4. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.
- 4.5. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор и председатель педагогического совета. На очередных заседаниях совета докладывается о результатах работы по выполнению решений.
- 4.6. Педагогический совет готовится постоянными и временными творческими группами педагогов.
- 4.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями).
При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.11. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

5.2. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве школы и передаются по акту.