

Директор школы Ж.А. Телятникова
приказ № 11 от 11.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения образования
в семейной форме или самообразования
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 95»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 05 июля 2013 года № 86-ОЗ «Об образовании», письмом МОиН РФ от 15.09.2013 № НТ – 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. Общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учётом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования или самообразования (на уровне среднего общего образования).

1.3. Семейное образование есть форма освоения учащимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по основной общеобразовательной программе по каждому уровню образования определяются федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения образования федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях,

1.8. При получении общего образования в форме семейного образования, учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

2. Порядок перевода на семейное образование

2.1. Право на получение общего образования в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет и шести месяцев.

2.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут учащиеся в любой год обучения на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) учащихся получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе управление образования администрации города Кемерово в форме заявления, где указывается выбор формы получения образования.

2.4. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело учащегося, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении.

Также могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.5. Для организации прохождения учащимися соответствующей аттестации родители (законные представители) при информировании управления образования администрации города Кемерово о выбранной форме семейного образования обязаны определить общеобразовательную организацию, в которой предусмотрена возможность прохождения учащимися соответствующей аттестации.

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ об отчислении учащегося в связи с переходом на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет управление образования администрации города Кемерово.

2.7. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) и школа заключают договор.

2.8. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации и приказ директора школы о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации.

2.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с:

- Уставом общеобразовательной организации,
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования,
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
- Программами учебных предметов, графиком проведения экзаменов, промежуточной аттестации,
- Положением о системе оценок, форм, порядке и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.10. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент учащихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве.

3. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

3.1. При прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащихся.

3.2. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего самостоятельно осуществляют его обучение или заключают договор об оказании услуг по обучению с лицом, осуществляющим образовательную деятельность.

3.3. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, переводятся на очную форму обучения. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и образовательная организация, обеспечивающие получение учащимся обучения в форме

семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.5. На каждого учащегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования, оформляется личное дело учащегося, которое сохраняется в общеобразовательной организации в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

3.6. Учащиеся, получающие общее образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в очной, очно-заочной или заочной форме. Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено не только в семейной форме, но и в форме самообразования в 10 – 11 классах.

3.7. Гражданам, учащимся по основным образовательным программам в форме семейного образования, образовательная организация предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации; участие в различных олимпиадах и конкурсах; предоставляет возможность осваивать дополнительные образовательные программы.

3.8. Учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации предоставляется психолого-педагогическая помощь.

3.9. Родители несут ответственность за выполнение учащимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

4. Организация итоговой аттестации

4.1. Учащиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса один раз в полугодие или по согласованию с родителями (законными представителями) 1 раз в четверть.

4.3. Форма проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, в форме собеседования, тестирования, творческого проекта, реферата.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации руководитель издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя. Перед проведением промежуточной аттестации экстерну предоставляется 2 часа для проведения консультации с учителями (по выбору родителей (законных представителей) и экстерна).

4.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем организации. К протоколам прилагаются работы учащихся.

После этого результаты промежуточной аттестации обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в отдельном журнале для семейного образования.

4.6. Для учащихся, сочетающих очную форму получения общего образования и семейное образование, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы школы и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личном деле учащегося, в классном журнале делается запись «Семейное образование» и выставляется оценка за полугодие и за год.

4.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в очной, очно-заочной форме.

4.8. Перевод несовершеннолетнего, учащегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

4.9. Освоение учащимися в форме семейного образования, общеобразовательных программ основного общего и среднего полного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

4.10. Государственная итоговая аттестация выпускников-экстернов, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5. Порядок выдачи документов об образовании

5.1. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает аттестат об основном общем или о среднем общем образовании.

5.2. Учащиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

5.3. При проведении промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования, претендующего на награждение золотой или серебряной медалями «За особые успехи в учении», содержание экзаменационного материала по каждому из учебных предметов инвариантной части учебного плана образовательного учреждения должно отражать учебный материал двух полугодий (10-ый и 11-ый классы отдельно) и оцениваться, соответственно, двумя отметками в двух протоколах, датированных одним числом.